



СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ПОСЕЛЕНИЯ ДЕСЕНОВСКОЕ

Административная ул., д.9, деревня Десна, поселение Десеновское, Москва, 108818
Телефон: (495) 841-58-15 Факс: (495) 841-62-47 E-mail: desenovskoe@mail.ru <http://www.desenovskoe.ru>

РЕШЕНИЕ

26 октября 2017 года № 9/10/2017

Об утверждении Положения о порядке оформления бесхозяйного движимого имущества в муниципальную собственность поселения Десеновское

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве» и Уставом поселения Десеновское

Совет депутатов поселения Десеновское РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о порядке оформления бесхозяйного движимого имущества в муниципальную собственность поселения Десеновское (приложение).
2. Направить настоящее решение главе поселения Десеновское Журбенко Георгию Сергеевичу для подписания и обнародования.
3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник».
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на депутата Совета депутатов поселения Десеновское Ерко Андрея Витальевича.

Глава поселения Десеновское

Г.С.Журбенко

Положение о порядке оформления бесхозяйного движимого имущества в муниципальную собственность поселения Десеновское

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке оформления бесхозяйного движимого имущества в собственность поселения Десеновское (далее - Положение) разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве» и Уставом поселения Десеновское.

1.2. Положение распространяется на движимое имущество, которое не имеет собственника или собственник которого неизвестен либо, если иное не предусмотрено законами, от права собственности на которое собственник отказался.

1.3. Для целей настоящего Положения под движимым имуществом понимаются отдельные объекты, необходимые для исполнения полномочий по вопросам местного значения поселения Десеновское, которые могут быть использованы вне объекта недвижимого имущества (земельного участка, здания, сооружения, иных объектов, прочно связанных с землей), демонтаж которых не причиняет несоразмерного ущерба его назначению и (или) функциональное предназначение которых не является неотъемлемой частью функционирования объекта недвижимого имущества.

1.4. Отношения, связанные с обращением отдельных объектов движимого имущества, установленных настоящим Положением, регулируются федеральными законами, нормативными правовыми актами Российской Федерации, города Москвы и принятыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами поселения Десеновское по исполнению конкретного полномочия поселения Десеновское.

1.5. Работу по выявлению, подготовке документов, необходимых для принятия на учет объектов бесхозяйного движимого имущества (движимых вещей), расположенных на земельных участках, водных объектах или иных объектах, находящихся на территории поселения Десеновское, осуществляет администрация поселения Десеновское (далее - Администрация).

1.6. Оформление документов для постановки на учет бесхозяйного движимого имущества осуществляется отделом имущественных отношений Администрации, (далее - отдел имущественных отношений), в соответствии

с нормами действующего законодательства Российской Федерации в порядке, установленном настоящим Положением.

2. Порядок выявления бесхозных объектов движимого имущества и подготовки документов, необходимых для их постановки на учет

2.1. Сведения о бесхозных объектах движимого имущества могут поступать:

- на основании заявлений юридических и/или физических лиц о наличии движимого имущества, предположительно оставшегося бесхозным;
- от государственных и/или муниципальных предприятий и учреждений;
- в результате осуществления земельного, жилищного контроля, контрольно-инвентаризационных мероприятий;
- от органов государственной власти, органов местного самоуправления;
- на основании заявлений собственников об отказе от права собственности на имущество;
- на основании иной поступившей в Администрацию информации об объектах бесхозного движимого имущества.

2.2. В случае выявления бесхозной движимой вещи, брошенной собственником или иным образом оставленной им с целью отказа от права собственности на нее на земельном участке, водном объекте или ином объекте, находящемся на территории поселения Десеновское, отдел имущественных отношений в целях установления владельца такой вещи может запросить документы, подтверждающие наличие собственников обнаруженных объектов движимого имущества, либо документы, подтверждающие, что объекты движимого имущества не имеют собственников или собственники неизвестны, и осуществляет иные действия по установлению владельца брошенного объекта движимого имущества.

2.3. Если в результате полученных сведений будет установлено, что выявленное движимое имущество имеет признаки бесхозного имущества, отдел имущественных отношений выносит вопрос о признании имущества объектом, имеющим признаки бесхозного имущества, на рассмотрение комиссии по признанию имущества объектом, имеющим признаки бесхозного имущества (далее - Комиссия). Состав Комиссии утверждается распоряжением администрации поселения Десеновское.

2.4. Комиссия рассматривает пакет документов и при необходимости выезжает на место нахождения движимого имущества для его осмотра. По результатам работы Комиссии составляется акт с указанием наименования, места нахождения, характеристик, описания технического состояния движимого имущества и сведений, на основании которых данное имущество можно считать имеющим признаки бесхозного, а также выносится решение Комиссии о признании имущества объектом, имеющим признаки бесхозного имущества.

2.5. На основании принятого Комиссией решения отдел имущественных отношений готовит проект распоряжения администрации поселения

Десеновское о признании объекта имеющим признаки бесхозяйного имущества и включении его в реестр объектов, имеющих признаки бесхозяйного имущества.

2.6. В целях предотвращения угрозы разрушения имущества, имеющего признаки бесхозяйного, его утраты, возникновения чрезвычайных ситуаций (в части содержания в надлежащем состоянии объектов жизнеобеспечения, инженерной инфраструктуры и объектов благоустройства) Администрация вправе осуществлять ремонт, содержание данного имущества, сбор документов для признания движимого имущества бесхозяйным, в том числе оценку рыночной стоимости, за счет средств бюджета поселения Десеновское.

2.7. В распоряжении о признании объекта, имеющего признаки бесхозяйного имущества, в случае необходимости определяется лицо, которое принимает этот объект на ответственное хранение с правом эксплуатации, содержания и ремонта или без такого права до принятия его в муниципальную собственность.

2.8. Информация о выявлении на территории поселения Десеновское бесхозяйного движимого имущества размещается в средствах массовой информации (официальном печатном издании и официальном сайте органов местного самоуправления поселения Десеновское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»).

3. Учет выявленных бесхозяйных объектов движимого имущества в реестре объектов, имеющих признаки бесхозяйного имущества

3.1. Сведения об обнаруженных объектах движимого имущества, имеющих признаки бесхозяйного, вносятся в реестр объектов, имеющих признаки бесхозяйного имущества (далее - Реестр). Реестр, а также изменения и дополнения к нему утверждаются главой администрации поселения Десеновское.

3.2. Основанием для включения бесхозяйного объекта движимого имущества в Реестр является соответствующее распоряжение администрации поселения Десеновское.

4. Переход бесхозяйного движимого имущества в муниципальную собственность

4.1. Если после документального подтверждения факта отсутствия имущества в чьем-либо законном владении (пользовании) и/или по истечении двух месяцев с даты размещения информации в средствах массовой информации о выявлении на территории поселения Десеновское бесхозяйного движимого имущества владелец не будет установлен, Администрация имеет право обратить эти вещи в муниципальную собственность, приступив к их использованию или совершив иные действия, свидетельствующие об обращении вещи в муниципальную собственность (в

отношении брошенной вещи, стоимость которой явно ниже суммы, соответствующей пятикратному минимальному размеру оплаты труда, либо в отношении брошенных вещей, указанных в абзаце 1 части 2 статьи 226 Гражданского кодекса Российской Федерации).

4.2. Другие брошенные движимые вещи могут поступить в муниципальную собственность, если по заявлению Администрации они будут признаны судом бесхозными.

4.3. После вступления в силу решения суда о признании движимой вещи бесхозной и передачи ее в муниципальную собственность, а также в случае, установленном пунктом 4.1 настоящего Положения, принимается распоряжение администрации поселения Десеновское о принятии движимой вещи в муниципальную собственность поселения Десеновское и в состав муниципальной казны. Объект движимого имущества вносится в Реестр имущества, находящегося в собственности поселения Десеновское.

5. Заключительные положения

5.1. Вопросы, касающиеся признания права муниципальной собственности на объект бесхозного движимого имущества, не урегулированные настоящим Положением, разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.